



## FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ausl\_fe  
REGISTRO: Determinazione  
NUMERO: 0001825  
DATA: 23/11/2022 12:27  
OGGETTO: Modifica regolamento modalità di riparto fondo finanziamento incentivazione per procurement organi e tessuti e attività di raccolta per Banca Sangue Cordonale -

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Roberto Bentivegna

### ADOTTATO DA:

UO DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO

### CLASSIFICAZIONI:

- [11-01]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegio.sindacale@auslfe.it
- DIPARTIMENTO DIREZIONE ASS.ZA OSPEDALIERA
- UO ANESTESIA E RIANIMAZIONE CENTO
- UO ANESTESIA E RIANIMAZIONE DELTA
- UO DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA

### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0001825_2022_determina_firmata.pdf	Bentivegna Roberto	5E53E723F65C66E76D53E0138F7F70DFF 2BE060EF5A8664944C4723412F33FDA
DETE0001825_2022_Allegato1.pdf:		5DCD2369B2E14A347FDA54BA84493A5F F49820FE2CF662FFB49C8E11DCA4691D



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO

### **DETERMINAZIONE**

**OGGETTO:** Modifica regolamento modalità di riparto fondo finanziamento incentivazione per procurement organi e tessuti e attività di raccolta per Banca Sangue Cordonale -

### **IL DIRETTORE**

IN VIRTU' dei poteri di cui all'art. 4 del D.Lgvo n. 165/2001 e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione n. 228 del 13/12/2018 ad oggetto: "Aggiornamento della delibera n. 96 del 21/6/2016 ad oggetto "Applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di attuazione e gestione nell'ordinamento dell'Azienda USL di Ferrara, ai sensi dell'art. 4 D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e smi." nonché l'allegato Regolamento;

RiCHIAMATA la L.R. 4 settembre 1995, n. 53 avente per oggetto "norme per il potenziamento, la razionalizzazione ed il coordinamento dell'attività di prelievo e di trapianto d'organi e tessuti, che disciplina, tra l'altro, i criteri e le procedure per lo sviluppo e l'ottimizzazione delle attività di prelievo e trapianto nel territorio regionale e per un loro più efficace coordinamento operativo;

Dato atto che:

- l'attività sanitaria di trapianto di organi e tessuto, organizzata dalla Regione Emilia Romagna secondo specifiche normative, negli ultimi anni è stata oggetto di potenziamento ed incremento sia in termini di numeri che di qualità dei risultati;
- che il Centro Regionale Trapianti ER assegna annualmente alle Aziende Sanitarie obiettivi inerenti la materia e provvede poi al monitoraggio del raggiungimento dei risultati;
- che la determinazione dei fondi e delle quote da destinare al finanziamento dell'attività di procurement sono stabilite a consuntivo di ogni anno sia in base ai tessuti e agli organi effettivamente utilizzati a scopo di trapianto, secondo l'analitica contabilità direttamente gestita dal CRT ER, che in base al pieno raggiungimento degli obiettivi (ad es.: una parte del fondo procurement per le cornee –parte variabile- è connessa al conseguimento dell'obiettivo di numero prelievi effettuati, indipendentemente dalla processazione successiva delle cornee medesime);
- che il raggiungimento degli obiettivi annuali è definito e certificato con lettera del CRT Emilia Romagna che invia alle Direzioni Generali delle Aziende Sanitarie della Regione la documentazione di riferimento necessaria al finanziamento delle attività.



RICHIAMATA la determina del direttore del Presidio Unico Ospedaliero n. 474 del 5/6/2013 ad oggetto: "Regolamento modalità di riparto fondo finanziamento incentivazione per procurement organi e tessuti e attività di raccolta per Banca Sangue Cordonale";

DATO ATTO che la Direzione Medica degli stabilimenti ospedalieri ha provveduto d'intesa con la Direzione Infermieristica e Tecnica e con la Direzione Amministrativa di Presidio a ridefinire le modalità di ripartizione e assegnazione delle quote come da regolamento allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO pertanto opportuno modificare le modalità di riparto del fondo di finanziamento regionale per l'incentivazione dell'attività di procurement di organi e tessuti secondo quanto di seguito stabilito;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è stato individuato nel Dott. Michele Greco, Direttore U. O Direzione Amministrativa di Presidio, il quale dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

RITENUTO opportuno precisare che il sottoscritto Direttore non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

ATTESTATA la legittimità della presente Determinazione in base alla normativa nazionale e regionale in materia, nonché la sua coerenza con i Regolamenti e le procedure aziendali

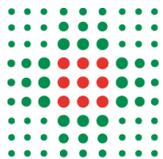
### **Determina**

1) di stabilire le modalità per la determinazione ed il riparto del fondo di finanziamento regionale per l'incentivazione dell'attività di procurement di organi e tessuti secondo quanto riportato nell'allegato regolamento, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di stabilire che il nuovo regolamento si applica con la ripartizione dei fondi relativi all'anno 2022;

3) di individuare quale Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90, il direttore U.O. Direzione Amministrativa di Presidio Dott. Michele Greco;

4) di pubblicare tale Regolamento nella sezione del sito Web aziendale riservata al Dipartimento Direzione Assistenza Ospedaliera e nella sezione "Atti amministrativi generali" di "Amministrazione Trasparente".



Responsabile del procedimento:  
Michele Greco

Firmato digitalmente da:  
Roberto Bentivegna



---

## **REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE ED IL RIPARTO DEL FONDO DI FINANZIAMENTO REGIONALE PER L'INCENTIVAZIONE DELL'ATTIVITÀ DI PROCUREMENT DI ORGANI E TESSUTI E ATTIVITÀ DI RACCOLTA PER BANCA SANGUE CORDONALE**

### **DETERMINAZIONE DEL FONDO E PROCEDURA DI RIPARTO in Azienda USL Ferrara**

Il Fondo è determinato annualmente sulla base della seguente documentazione e secondo le seguenti procedure :

1. Delibera regionale che annualmente determina l'assegnazione e concessione dei fondi e dei progetti finalizzati alle attività di prelievo e trapianto di organi e tessuti;
2. Documentazione del Centro Riferimento Trapianti Emilia Romagna che annualmente certifica il raggiungimento degli obiettivi assegnati e trasmette alla Direzione Generale la documentazione contabile necessaria alla definizione del fondo di finanziamento per le attività incentivanti legato alle attività di donazione e trapianto organi e tessuti;
3. Verifica del Servizio Bilancio, in collaborazione con la Direzione Amministrativa del Presidio Ospedaliero, della corretta contabilizzazione nel Bilancio annuale delle partite attive legate al finanziamento;
4. Definizione del "Bilancio" annuale del Fondo trapianti;
5. Definizione del fondo annuale incentivante per l'attività trapianti e donazioni;
6. Riparto delle quote destinate alle Unità Operative e/o Servizi Aziendali coinvolti nell'attività sulla base degli importi definiti a livello regionale per le varie tipologie di attività di procurement cornee, sangue cordonale.
7. Riparto delle quote di ogni Unità Operativa e/o Servizi, a cura del Responsabile e/o Dirigente Unità Operativa, al personale coinvolto nelle varie attività e successiva liquidazione delle quote individuali tramite procedura stipendiale.
8. Adozione di determina della Direzione di Presidio con cui sono approvate le modalità di riparto e di assegnazione delle quote.
9. Rendicontazione e trasmissione della relazione finale con allegata la documentazione complessiva al Centro Regionale Trapianti.



---

### **MODALITA' DI RIPARTO DEL FONDO CORNEE in AZIENDA USL Ferrara**

L'Azienda trattiene il 5% del fondo per compensare i costi sostenuti per l'attività.

La ripartizione della restante quota incentivante si applica alle categorie di personale a vario titolo coinvolte nelle attività di donazione di organi e tessuti così come di seguito indicate:

#### PERSONALE MEDICO – DIRIGENTE (55% della quota incentivante):

- MEDICO COORDINATORE LOCALE: per gli aspetti inerenti la donazione, donor action e coordinamento in ambito aziendale (sostiene ed incentiva il personale coinvolto nell'attività)
- MEDICI ANESTESISTI delle UU.OO di RIANIMAZIONE: per attività di prelievo cornee.
- DIREZIONE MEDICA di Presidio: per l'organizzazione dell'intero percorso di prelievo delle cornee con particolare riguardo a procedure e sicurezza, e per la gestione di relazioni con istituzioni.
- DIREZIONE AMM.VA di Presidio: per gli adempimenti tecnico-contabili, l'adozione di atti formali e regolamentari inerenti l'attività di donazione.
- DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA: per la progettazione e la partecipazione al progetto complessivo.

#### PERSONALE COMPARTO (45% della quota incentivante):

- COORDINATORE infermieristico dell'Ufficio Procurement: attività di coordinamento, con funzione di responsabile locale del prelievo
- INFERMIERI che hanno fornito assistenza ai prelievi di cornee.
- INFERMIERI nominati come appartenenti all'Ufficio Procurement
- PERSONALE AMMINISTRATIVO per adempimenti tecnico-contabili di supporto alle attività di donazione

### **MODALITA' DI RIPARTO DEL FONDO BANCA SCO in AZIENDA USL Ferrara**

La ripartizione della quota incentivante si applica alle:

- OSTETRICHE: (100%) per la partecipazione all'obiettivo e l'attività finalizzata alla raccolta ed invio delle sacche di SCO